

خلاصه ی از قوانین رابرت و دیگر رهنمودهای پارلمانی برای جلسات هیئت نمایندگان خدمات عمومی

## ۱. پیشنهادات\_ قوانین عمومی

پیشنهاد توسط عضوی به جز نایب گرداننده آرایه می شود.

و پیشنهاد توسط عضوی به جز نایب گرداننده باید تایید و پذیرفته شود.

سپس فرصت و زمان برای گفتگو وجود دارد که شامل پرسش هایی برای شفاف سازی، تشخیص نقاط ضعف و قوت یک پیشنهاد و \* امکان ارائه پیشنهاد های دوستانه در اصلاحیه های تنظیمی می باشد. (\*به قوانین ثابت و تصویب شده هیئت نمایندگان خدمات عمومی درباره گفتگوها مراجعه شود).

به یاد داشته باشید که پیش از صحبت کردن از گرداننده اجازه بگیرید.

در پایان گفتگو ها پیشنهاد مورد نظر بازخوانی شده و به رأی گذاشته می شود.

## رأی گیری

گرداننده باید از اعضای موافق بخواهد که نام و شماره مورد نظر خود را در صفحه چت بگذارند.

و سپس از مخالفان درخواست کند که نام و شماره مورد نظر خود را در صفحه چت بگذارند.

برای تصویب یک پیشنهاد، رأی و نظر اکثریت تعیین کننده است. اکثریت یعنی بیش از نیمی از آرا (به عنوان نمونه ۱۲ رأی موافق در برابر ۱۱ رأی مخالف از مجموع ۲۳ رأی). در ضمن رأی ممتنع برای رأی گیری حساب نمی شود.

گرداننده هم حق رأی دارد. در نهایت، گرداننده نتایج رأی گیری را به اطلاع عموم می رساند.

## ۲. پیشنهاد کفایت بحث و گفتگو

پیشنهاد کفایت بحث و گفتگو، به منظور پایان دادن به مناظره بر سر یک پیشنهاد یا اصلاحیه در دست بررسی و به رأی گذاشتن فوری آن آرایه می شود. توجه داشته باشید که در جلسات از پیشنهاد کفایت بحث یا گفتگو استفاده نشود و بهتر است به جای آن گرداننده بر اساس زمان از پیش تعیین شده برای گفتگو و رأی گیری بحث را پایان دهد.

اگر یکی از اعضا پیشنهاد کفایت بحث و گفتگو را مطرح کند لازم است که مورد تایید قرار گیرد. اگر هیچ اعتراضی نسبت به پیشنهاد اعلام نشود، در آنصورت پیشنهاد با رأی شفاهی به تصویب می رسد.

اگر اعتراضی نسبت به پیشنهاد اعلام شود، در آنصورت برای تصویب و تأیید دست کم به اخذ دو سوم آرا نیاز است.

### ۳. اصلاحات دوستانه یا بازنگری های دوستانه

(این خط مشی ها از پیشنهادی که در مورد رأی گیری و دستورالعمل های آیین نامه ای جلسات انجمن تایید شده، نشأت گرفته است). در حین گفتگو درباره یک پیشنهاد در دست بررسی شاید لازم باشد که یک تغییر جزئی در پیشنهاد ایجاد شود یا اینکه پیشنهاد باید مورد تایید تعداد زیادی از اعضا قرار گیرد. در چنین حالتی، عضوی که حق صحبت دارد، می تواند صراحتاً بگوید که من مایلم در مورد این پیشنهاد یک اصلاحیه دوستانه ارائه دهم. ارائه این اصلاحیه های دوستانه جایز و بلامانع است.

### قوانین مربوط به بازنگری ها

اینها قواعد مرتبط با اصلاحیه های دوستانه هستند که ما به روی آنها به توافق رسیده ایم:

۱. یک عضو دارای حق رأی می تواند از گرداننده اجازه بگیرد و در گروه اعلام کند که پیشنهاد برای یک اصلاحیه دوستانه دارد.
۲. بعد از کسب اجازه از گرداننده، شخص اصلاحیه دوستانه خود را بیان می کند. (توجه کنید که جکی مارازی نماینده ما در کنفرانس خدمات جهانی بیان کرد که اگر به یک اصلاحیه دوستانه بیشتر از یک عبارت و یا یک جمله کم یا اضافه شود، در آن صورت به یک اصلاحیه تنظیم جدید تبدیل می شود که برای تایید و تصویب از سوی تمام اعضای که حق رأی دارند طبق قوانین مقرر شده مرتبط با پیشنهادات، به رأی گذاشته می شود. در ضمن توجه داشته باشید که اگر یک اصلاحیه دوستانه بصورت یک پیشنهاد جداگانه تایید شده ارایه شود، در آن صورت می بایست به عنوان یک پیشنهاد تنظیم شده به رأی گذاشته شود.
۳. سپس گرداننده باید از پیشنهاد دهنده بپرسد که آیا با اصلاحیه دوستانه موافق است یا خیر؟
۴. اگر پیشنهاد دهنده موافق نباشد، در این صورت ارائه دهنده اصلاحیه دوستانه این فرصت را دارد که یک پیشنهاد دیگر به عنوان اصلاحیه تنظیمی ارائه دهد تا برای تایید و تصویب از جانب تمام اعضای که حق رأی دارند طبق قواعد مقرر شده به رأی گذاشته شود.

### ۴. پیشنهاد تعویقی در برابر پیشنهاد تعلیقی

پیشنهاد تعویقی زمانی جای بحث و گفتگو دارد که یک تاریخ یا زمان خاص برای آن مشخص شده باشد. لازم است که این موضوع با موافقت اکثریت آرا برای تصویب و تایید، مجدداً به رأی گذاشته شود.

پیشنهاد تعلیقی پیشنهادی است که به صورت موقت کنار گذاشته شده است و تاریخ یا زمان خاصی برای آن مشخص نشده باشد و این موضوع مجالی برای بحث و گفتگو ندارد ولی نیاز به رأی گیری مجدد جهت اخذ موافقت اکثریت آرا برای رد یا تایید شدن دارد.

### \* ۵. تذکر و نکته اصولی

برای تایید یا تاکید بر یک اصل بکار می رود.

## \*۶. اصل اطلاع رسانی

در زمان درخواست اطلاعات به کار می رود.

\*موارد ستاره دار نیاز به بررسی بیشتر و نظرخواهی از افراد باتجربه در خدمات ساختاری برای نهایی شدن ترجمه انجام شده دارد.

تاریخ ویرایش متن: ۱۴۰۰/۱۱/۱۳